

Regulamin konkursu z przedmiotu „Prawo administracyjne”

w roku akademickim 2023/2024

§1

Cel regulaminu

Niniejszy regulamin określa zasady przeprowadzenia i uczestnictwa w konkursie z przedmiotu „Prawo administracyjne” skierowanego do studentów Prawa oraz Administracji trybu stacjonarnego i niestacjonarnego na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§2

Słowniczek pojęć użytych w regulaminie

Przez pojęcia użyte w regulaminie rozumie się:

- 1) Katedra – Katedra Prawa Administracyjnego Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego;
- 2) Kierownik Katedry – Kierownik Katedry Prawa Administracyjnego Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego lub osoba pełniąca jego obowiązki;
- 3) Konkurs – przedsięwzięcie o charakterze naukowo-dydaktycznym mające na celu wybór na podstawie wyników najlepszych uczestników wyróżniających się wiedzą z zakresu prawa administracyjnego;
- 4) Koło Naukowe – Koło Naukowe Administratywistów Towarzystwa Biblioteki Słuchaczy Prawa Uniwersytetu Jagiellońskiego;
- 5) Laureat Konkursu – osoba, która zakwalifikowała się do drugiego etapu konkursu i uzyskała w nim ocenę od dostatecznej do bardzo dobrej za rozwiązanie przypadku i jego prezentację;
- 6) Niezaliczenie – uzyskanie w pierwszym etapie Konkursu wyniku punktowego mniejszego niż ustalony zgodnie z § 4 ust. 8 niniejszego Regulaminu, z kolei w drugim etapie konkursu wyniku poniżej oceny dostatecznej.

§3

Organizator konkursu i nadzór nad przeprowadzeniem Konkursu

1. Organizatorem Konkursu na jego pierwszy etap (I etap) jest Koło Naukowe, na drugim etapie (II etap) - Koło naukowe i Katedra.
2. Nadzór nad pierwszym etapem Konkursu sprawuje Prezes Koła Naukowego, nad drugim etapem Kierownik Katedry.

3. W sprawach dotyczących aspektów technicznych organizacji Konkursu właściwe jest Koło Naukowe w porozumieniu z Kierownikiem Katedry.

§4

Zasady Konkursu

1. Uczestnikami Konkursu mogą być wyłącznie studenci na kierunku Prawo lub Administracja na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego, którzy są uprawnieni do uczestnictwa w egzaminie z przedmiotu „Prawo administracyjne” w roku akademickim 2023/2024.
2. Od uczestników wymagana jest znajomość problematyki obejmującej zagadnienia z dziedziny prawa administracyjnego w zakresie wymaganym dla egzaminu z przedmiotu „Prawo administracyjne”. Aktualny wykaz aktów normatywnych, zagadnień oraz literatury obowiązujących na konkursie znajduje się na stronie internetowej Katedry oraz w sylabusie.
3. Konkurs składa się z dwóch etapów:
 - a) I etap konkursu obejmuje część testową i stanowi go test złożony z 40 pytań zamkniętych, wielokrotnego wyboru ułożonych przez Koło Naukowe;
 - b) II etap konkursu obejmuje rozwiązanie jednego przypadku ułożonego przez Katedrę i przedstawienie jego wyniku przed co najmniej dwuosobową komisją złożoną z pracowników Katedry.
4. Pierwszy etap konkursu odbędzie się 15 kwietnia 2024 roku. Drugi etap konkursu odbędzie się 18 kwietnia 2024 roku.
5. Drugi etap konkursu odbywa się po udostępnieniu każdemu uczestnikowi w drodze mailowej wyników I etapu przyporządkowanych do numeru albumu uczestników tego etapu.
6. Uczestnikami I etapu Konkursu są osoby, które wypełniły odpowiedni formularz zgłoszeniowy opublikowany w mediach Koła Naukowego oraz na stronie Katedry i potwierdziły w dniu organizacji I etapu Konkursu swoją obecność w miejscu jego przeprowadzania w sposób ustalony przez Prezesa Koła Naukowego.
7. W pierwszym etapie konkursu uczestnicy rozwiązują test obejmujący 40 pytań wielokrotnego wyboru. Za prawidłowo rozwiązane pytanie testowe uczestnik otrzymuje 1 punkt poprzez wybór wszystkich prawidłowych odpowiedzi wskazanych w danym pytaniu. W pierwszym etapie konkursu maksymalnie można uzyskać 40 punktów. Czas trwania pierwszego etapu Konkursu wynosi 60 minut.
8. Do II etapu konkursu zostają zakwalifikowane osoby stanowiące 10% uczestników I etapu Konkursu, które uzyskały najwyższy wynik punktowy za I etap Konkursu.
9. W przypadku, kiedy najniższy wynik kwalifikujący do II etapu uzyska więcej niż jeden uczestnik, wszyscy uczestnicy z takim wynikiem przechodzą do II etapu nawet jeżeli to stanowi przekroczenie 10% o jakim jest mowa w punkcie 8 niniejszego paragrafu.
10. W przypadku, kiedy 10% uczestników, o których mowa w punkcie 8 niniejszego paragrafu stanowi liczba niecałkowita, stosuje się zaokrąglenie w górę do liczby całkowitej.
11. Osoby, które zakwalifikują się do II etapu rozwiązują jeden przypadek, którego rozwiązanie następnie prezentują przed komisją złożoną z pracowników Katedry.

12. Komisja ocenia każdego uczestnika przez brak przyznania mu oraz przez przyznanie mu oceny od dostatecznej do bardzo dobrej.
13. W trakcie rozwiązywania przypadku do dyspozycji uczestników II etapu konkursu są udostępnione niezbędne dla rozwiązania przypadku akty prawne.
14. Na rozwiązanie przypadku jest przeznaczony 50 minut a na prezentację jego rozwiązania 15 minut. Podczas prezentacji Komisja może zadawać pytania związane z problemami prawnymi zawartymi w przypadku.
15. Ocenami możliwymi do uzyskania z Konkursu są kolejno oceny dostateczny, dostateczny plus, dobry, dobry plus oraz bardzo dobry, które są traktowane jako oceny z egzaminu.
16. Uczestnicy II etapu Konkursu mogą odmówić wpisu uzyskanej oceny jako oceny z egzaminu i zdecydować się na udział w egzaminie. Jeżeli uczestnik otrzymał w wyniku konkursu ocenę od dobrej do bardzo dobrej, mają oni prawo przystąpienia do egzaminu w formie ustnej na warunkach odpowiadających otrzymaniu z ćwiczeń oceny dobrej (dla uczestników, którzy uzyskali oceny dobry i dobry plus) oraz bardzo dobrej (dla uczestników, którzy uzyskali ocenę bardzo dobrą).
17. Niezaliczenie pierwszego bądź drugiego etapu konkursu nie powoduje negatywnych konsekwencji dla uczestników w postaci wpisu oceny niedostatecznej z egzaminu.
18. Zarówno w pierwszym, jak i w drugim etapie konkursu niedopuszczalne jest korzystanie z aktów prawnych, notatek z ćwiczeń i wykładu oraz pomocy naukowych innych niż wymienione w punkcie 13 niniejszego paragrafu. W szczególności zabronione jest korzystanie z telefonów komórkowych, tabletów i innych urządzeń elektronicznych.
19. Laureat konkursu w terminie najpóźniej 7 dni od dnia ogłoszenia ostatecznych wyników konkursu zgłasza elektronicznie w sekretariacie Katedry wniosek o niewpisywanie oceny z konkursu jako oceny uzyskanej z egzaminu z przedmiotu „Prawo administracyjne”. Upływ tego terminu uznaje się za przyjęcie uzyskanej oceny i brak zamiaru przystąpienia do egzaminu z przedmiotu „Prawo administracyjne”.

§5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od daty jego ogłoszenia na stronie Katedry i w mediach Koła Naukowego.
2. Organizatorzy zastrzegają sobie możliwość zmiany postanowień niniejszego regulaminu z zachowaniem terminu czternastodniowego.