

ZASADA UCZCIWEJ KONKURENCJI I RÓWNEGO TRAKTOWANIA WYKONAWCÓW

- Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości
- Zamawiający traktuje na równych prawach wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - zakaz różnicowania wykonawców z uwagi na formę prawną lub miejsce prowadzenia działalności,
 - zakaz stawiania wymagań preferujących określonych wykonawców (np. doświadczenia w realizacji zamówień na rzecz konkretnego zamawiającego lub określonego rodzaju zamawiających)
 - wszelkie wymagania (merytoryczne i formalne) stawiane wykonawcom muszą być jednakowe dla wszystkich ubiegających się o zamówienie.
 - dostęp do informacji musi być dla każdego taki sam, równoczesny

ZASADA BEZSTRONNOŚCI I OBIEKTYWIZMU – art.7 ust.2 i 17

- czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia **wykonują osoby** zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają wyłączeniu, jeżeli:
 - ubiegają się o udzielenie tego zamówienia;
 - pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;

ZASADA BEZSTRONNOŚCI I OBIEKTYWIZMU

- przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawali w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub byli członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;
- zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych

ZASADA BEZSTRONNOŚCI I OBIEKTYWIZMU

- Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia składają, pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, w formie pisemnej oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności skutkujące wyłączeniem
- Kierownik zamawiającego w razie uzasadnionego podejrzenia, że pomiędzy pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodzi relacja określona w art. 17 odbiera od tych osób, pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczenie w formie pisemnej w przedmiocie tych okoliczności
- czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia **podjęte** przez osobę podlegającą wyłączeniu **po powzięciu** przez nią **wiadomości** o okolicznościach, powtarza się, z wyjątkiem otwarcia ofert oraz innych czynności faktycznych niewpływających na wynik postępowania.

ZASADA LEGALIZMU

- Zamówienia udziela się wyłącznie wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy.
- Zakaz dokonywania cesji praw lub przeniesienia obowiązków na rzecz podmiotów lub przez podmioty nieuczestniczące w postępowaniu (z wyjątkiem art. 144 ust. 1 pkt 4).
- Narusza zasadę legalizmu udzielenie zamówienia w określonym trybie bez zaistnienia przesłanek tego trybu.
- Nieprzestrzeganie zasady legalizmu może skutkować nieważnością umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ZASADA JAWNOŚCI

- Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
- Jawność dotyczy czynności dokonywanych w postępowaniu.
- Jawność dotyczy dokumentacji konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ZASADA JAWNOŚCI

Jawne jest:

- otwarcie ofert,
- rozprawa przed Krajową Izbą Odwoławczą,
- postępowanie sądowe ze skargi wnoszonej na orzeczenie KIO.

Zamawiający ma obowiązek publikacji:

- ogłoszenia o zamówieniu (na początek)
- ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (na koniec, po zawarciu umowy)

ZASADA JAWNOŚCI

Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem **tylko** w przypadkach określonych w ustawie.

Zamawiający może określić w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymogi dotyczące zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy **w toku** postępowania.

Nie ujawnia się informacji:

- stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
- jeżeli wykonawca,
- nie później niż w terminie składania ofert,
- zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

Tajemnica przedsiębiorstwa:

1. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje
2. posiadające wartość gospodarczą,
3. co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności

ZASADA JAWNOŚCI

- Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa:
 - nazwy (firmy) oraz adresu wykonawców,
 - informacji dotyczących ceny,
 - terminu wykonania zamówienia,
 - okresu gwarancji
 - warunków płatności zawartych w ofertach.
- W trybach negocjacyjnych prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony ujawnić informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami.

ZASADA JAWNOŚCI

Jeżeli jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym, zamawiający może nie ujawniać:

- 1) danych osobowych, w przypadku zamówienia udzielonego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 lit. b (związanych z ochroną praw wyłącznych wynikających z odrębnych przepisów),
- 2) wysokości wynagrodzenia, w przypadku zamówienia udzielonego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1a)

- w zakresie dostaw lub usług z zakresu działalności kulturalnej związanej z organizacją wystaw, koncertów, konkursów, festiwali, widowisk, spektakli teatralnych, przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturalnej lub z gromadzeniem materiałów bibliotecznych przez biblioteki lub muzealiów, jeżeli zamówienia te nie służą wyposażaniu zamawiającego w środki trwale przeznaczone do bieżącej obsługi jego działalności, o ile wykonawca, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zastrzegł, że dane te nie mogą być udostępniane.

ZASADA PISEMNOŚCI

Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

Za dwa lata zamówienia powinny być udzielane w formie elektronicznej. Do tego czasu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, **zgodnie z wyborem zamawiającego**:

- pisemnie,
- faksem,
- drogą elektroniczną;

Wybrany sposób komunikowania nie może ograniczać konkurencji. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej albo, za zgodą zamawiającego, w postaci elektronicznej, opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu

Przebieg postępowania utrzuwa się w formie pisemnego protokołu z przebiegu postępowania.

ZASADA PISEMNOŚCI

WYJĄTKI – forma elektroniczna

- dynamiczny system zakupów,
- aukcja elektroniczna,
- licytacja elektroniczna,
- przekazywanie ogłoszeń do publikacji drogą elektroniczną, faksem,

ZASADA PROWADZENIA POSTĘPOWANIA W JĘZYKU POLSKIM

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może:

- wyrazić zgodę na złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów również w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym lub języku kraju, w którym zamówienie jest udzielane.
- sporządzać dokumenty oraz dokonywać niektórych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w szczególności prowadzić dialog, **dotatkowo** również w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym lub języku kraju, w którym zamówienie jest udzielane.

W innych przypadkach wymagane jest tłumaczenie dokumentów przedkładanych przez wykonawcę (nie musi być przysięgłe).

ZASADA PRYMATU PRZETARGU

- Podstawowymi trybami udzielania zamówienia są przetarg nieograniczony oraz przetarg ograniczony.
- Zamawiający może udzielić zamówienia w trybie negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego, negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki, zapytania o cenę albo licytacji elektronicznej tylko w przypadkach określonych w ustawie.
- Zamawiający może udzielić zamówienia sektorowego w trybie przetargu nieograniczonego, przetargu ograniczonego oraz negocjacji z ogłoszeniem.

ZASADA DECENTRALIZACJI

- Postępowanie przygotowuje i przeprowadza zamawiający,
- Zamawiający może powierzyć przygotowanie lub przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia własnej jednostce organizacyjnej lub osobie trzeciej.